



REGLAMENT DE L'ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA DE 2021

(RAGO 2021)

assemblea't

Títol 1. Qüestions generals

Article 1. L'Assemblea General Ordinària del 2021 (AGO-2021) se celebrarà de forma virtual del 20 al 26 de maig de 2021, ambdós inclosos.

Article 2. L'AGO-2021 es regirà d'acord amb el que estableixen els Estatuts, el Reglament de Règim Intern i aquest Reglament aprovat el 10 d'abril de 2021 pel ple del Secretariat Nacional.

Títol 2. Sobre la convocatòria de l'AGO-2021

Article 3. La convocatòria formal de l'AGO-2021 es farà pública el 20 d'abril de 2021 i indicarà els assumptes que s'hi han de tractar, el lloc, els mitjans i l'hora d'inici.

Títol 3. Sobre qui pot participar-hi, la inscripció i les acreditacions a l'AGO-2021

Article 4. Hi podran participar totes aquelles persones que constin com a membres de ple dret i estiguin al corrent de pagament a la data 31 de gener de 2021.

S'habilitarà un accés al web: <https://cens.assemblea.cat> perquè els socis verifiquin si es poden inscriure sense problemes quan s'obri el període d'inscripció. Aquest accés al cens restarà obert des del 12 d'abril fins al 22 del mateix mes.

Article 5. Per a qualsevol incidència sobre el cens s'haurà d'enviar un correu a cens@assemblea.cat, indicant nom, cognoms, NIF, correu i telèfon de contacte de la persona que té la incidència.

Article 6. La data màxima per respondre les incidències del cens serà el 14 de maig de 2021. Passada aquesta data, no s'admetrà cap incidència relativa al cens.

Títol 4. Sobre la mesa i els interventors d'acta

Article 7. La mesa tindrà la funció de dirigir les sessions, donar les paraules, ordenar el debat, verificar i anunciar el resultat de les votacions i decidir sobre qualsevol altra qüestió que sorgeixi al llarg de la celebració de l'AGO-2021 i no estigui regulada pels Estatuts i/o RRI.

Article 8. La composició i el nombre de membres de la mesa seran aprovats pel Secretariat Nacional a proposta de la COAG.

Article 9. La composició de la mesa es farà pública el 10 de maig de 2021.

Article 10. Qualsevol proposta de mesa alternativa haurà de ser comunicada a la COAG a través de l'adreça coag@assemblea.cat fins al dia 15 de maig de 2021.

Article 11. Si no hi ha proposta de mesa alternativa en la data indicada a l'article anterior s'entendrà la proposada com a definitiva. Si n'hi hagués, aquesta ha de ser la primera qüestió a debatre en el si de l'Assemblea General. L'elecció de la mesa de l'AGO serà la primera votació un cop oberta la primera sessió de l'AGO.

Article 12. La COAG elegirà i proposarà a l'Assemblea General, per a la seva aprovació, cinc membres de l'associació, que hauran de ser presents telemàticament al llarg de la celebració de les sessions de l'AGO-2021, per actuar com a interventors de l'acta. La signatura dels interventors servirà per donar validesa a l'acta de l'Assemblea General.

Títol 5. Sobre l'informe de gestió, l'informe econòmic i la proposta de pressupostos

Article 13. El Secretariat Nacional té l'obligació de presentar a l'AGO-2021 un informe de gestió del seu mandat i l'informe econòmic de l'exercici corresponent també en aquest mandat. També té l'obligació de presentar un pressupost ordinari per a l'exercici 2020-2021.

Article 14. Els documents indicats a l'article anterior hauran d'estar penjats a la intranet de l'Assemblea com a màxim el 16 d'abril de 2021.

Títol 6. Sobre l'ordre del dia de l'Assemblea General

Article 15. L'ordre del dia haurà de tenir com a mínim els següents punts, tot i que no necessàriament en aquest ordre:

1. Obertura i benvinguda
2. Elecció o ratificació de la mesa
3. Elecció dels interventors d'acta
4. Presentació i votació, de l'informe de gestió del Secretariat Nacional
5. Presentació i votació, de l'informe de econòmic de l'exercici
6. Presentació i votació, de la proposta de pressupost ordinari per a l'exercici 2020-2021
7. Debat i votació de la proposta d'actualització del Full de Ruta (FdR)
8. Debat i votació de la proposta d'Estatuts i Reglament de Règim Intern
9. Precs i preguntes
10. Cloenda

Article 16. Un mínim del 5% dels membres de l'associació poden sol·licitar per escrit al Secretariat Nacional la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia abans del 4 de maig de 2021. Es podrà fer la sol·licitud al correu electrònic coag@assemblea.cat.

Títol 7. Sobre les tasques posteriors a la finalització de la sessió.

Article 17. Un cop finalitzada l'Assemblea General, la mesa haurà de redactar l'acta de l'AGO-2021 que haurà de ser aprovada per la pròpia mesa i validada per les persones que han estat escollides com a interventors d'acta, segons els articles 12 i 15 d'aquest Reglament.

Article 18. L'acta, signada per tots els membres de la mesa i els interventors d'acta, s'haurà de publicar al web de l'Assemblea abans del 14 de juny de 2021.

Article 19. Un cop complert el que es disposa a l'article anterior es donarà per finalitzat el procés assembleari de l'AGO-2021 i la COAG es donarà per dissolta.

Títol 8. Sobre la participació dels membres de ple dret

Article 20. Els membres de ple dret podran presentar, de l'1 de maig al 10 de maig de 2021, les seves preguntes sobre l'informe de gestió del Secretariat Nacional, l'informe econòmic i la proposta de pressupostos de l'exercici següent. Aquestes preguntes es podran formular a través d'una plataforma web pública o sistema alternatiu que facilitarà l'Assemblea,

Article 21. El nombre de preguntes es limitarà a una per membre de ple dret i document.

Article 22. Les preguntes quedaran penjades a la plataforma web pública, que haurà facilitat l'Assemblea, perquè els membres de ple dret les puguin consultar fins al dia de l'Assemblea General.

Article 23. Les preguntes presentades seran respostes fins al dia d'inici de l'Assemblea General pel responsable de la comissió o projecte corresponent a què es refereixi la pregunta formulada. En la seva resposta, es podran agrupar per temàtiques similars diverses de les preguntes formulades.

Títol 9. Sobre el Full de Ruta, i la reforma parcial dels Estatuts i Reglament de Règim Intern.

Article 24. El calendari del procés d'actualització del Full de Ruta, dels Estatuts i del RRI serà el següent:

El 16 d'abril de 2021 es publicaran al web de l'Assemblea les ponències d'actualització del Full de Ruta, dels Estatuts i del RRI.

Del 16 al 30 d'abril de 2021 s'han de convocar assemblees generals a totes les assemblees de base (AB) per promoure el debat de les ponències d'actualització dels tres documents. Cada AB decidirà el nombre d'assemblees o reunions necessàries. En aquestes assemblees, els membres de ple dret correctament inscrits a l'Assemblea, pertanyents a les AB corresponents (AT, AE, AS i AJ)¹ i al corrent de pagament en la data de publicació de les esmentades ponències, podran presentar-hi esmenes, que seran debatudes i, si escau, aprovades. Les esmenes aprovades per l'AB seran trameses d'acord amb el que disposa l'article 26.

De l'1 al 10 de maig de 2021, la Comissió d'Esmenes podrà acceptar, transaccionar o rebutjar les esmenes presentades.

La publicació provisional d'esmenes vives del FdR, Estatuts i RRI es durà a terme el 14 de maig de 2021.

La presentació i solució de recursos a les esmenes publicades, es durà a terme els dies 14 i 15 de maig de 2021.

La publicació de les ponències del FdR, Estatuts i RRI, i de les esmenes vives definitives d'aquestes ponències es durà a terme el 16 de maig de 2021.

Article 25. Seran admeses a tràmit les esmenes que compleixin els requisits següents:

- Que hagin estat debatudes i aprovades en assemblea per les AB amb un suport igual o superior al 35% dels assistents i que, per tant, tinguin un origen col·lectiu.
- Que el debat i acord de l'esmena quedi reflectit en el contingut de l'acta de l'AB corresponent.
- Que hagin estat introduïdes en el formulari web fins l'1 de maig de 2021 inclòs.
- Que al correu esmenes@assemblea.cat s'envii, des del correu oficial de l'AB, la còpia escanejada de l'acta de la sessió de l'AB que contingui el resum dels acords presos.

Article 26. El formulari web de presentació d'esmenes a les propostes d'actualització del Full de Ruta, dels Estatuts i del RRI, haurà de recollir les dades següents:

- Nom, cognoms, NIF i dades de contacte del coordinador de l'AT o AE que formula l'esmena.
- Document al qual es refereix (FdR, Estatuts, RRI)
- Tipus d'esmena, és a dir, si és d'addició, de modificació, de supressió o a la totalitat.

¹ Assemblees Territorials, Assemblees Exteriors, Assemblees Sectorials i Assemblea de Joves

- Contingut de l'esmena
- Justificació de l'esmena

Article 27. Es formarà la Comissió d'Esmenes, que s'encarregarà exclusivament de la gestió de les esmenes que es poguessin produir a les ponències dels Estatuts i RRI dins d'aquesta AGO-2021.

La Comissió d'Esmenes estarà formada per: la Presidència, la Secretaria i per un o una representant de les següents comissions:

- Comissió de Gestió Jurídica i de Seguretat
- Comissió de Gestió Administrativa
- Comissió d'Incidència Política
- Comissió d'Estratègia i Discurs
- Comissió d'Incidència Internacional

Article 28. Pel que fa a les possibles esmenes del FdR, dels Estatuts i RRI, si és el cas, que hagin estat prèviament transaccionades o no, es podran incorporar a la ponència corresponent, FdR, Estatuts o RRI, si així ha estat aprovat per una majoria qualificada:

- a) Quant al FdR, del 80% dels membres de la Comissió d'Estratègia i Discurs.
- b) Pel que fa als Estatuts i RRI, del 80% dels membres que componen la Comissió d'Esmenes. En cas d'absència de la presidència i/o de la secretaria, aquests càrrecs podran ser coberts per qualsevol dels altres càrrecs orgànics de l'Assemblea. L'absència d'algun dels o les representants de les diverses comissions podrà ser coberta per un altre membre de la mateixa comissió.

Article 29. El contingut de les ponències actualitzades amb les esmenes acceptades i la justificació de les esmenes vives, seran incloses en un document en format pdf, que serà enviat per correu/e a tots els inscrits a l'Assemblea General.

Títol 10. Sobre les votacions a l'Assemblea General

Article 30. Durant l'Assemblea General, es faran públiques les esmenes presentades: les acceptades, les transaccionades i les rebutjades.

Article 31. Les votacions de les esmenes vives a la proposta d'actualització del Full de Ruta, dels Estatuts i del Reglament de Règim Intern es faran per via telemàtica.

Article 32. El Comitè Tècnic, format pel cap d'informàtica de l'Assemblea i per dos membres de l'AS d'Informàtica externs al Secretariat, vetllarà pel desenvolupament correcte de l'Assemblea General Ordinària des del punt de vista informàtic, i garantirà, en particular, el caràcter secret, individual i fiable del vot.